

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli
 Director General del Deporte y la Recreación
 Dirección General del Deporte y la Recreación
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Astrid Noemí Véliz Yoc</u> ✓	CUI:	<u>2723225710101</u> ✓
Número de contrato:	<u>DGDR-029-291-2021</u> ✓	Acuerdo Ministerial:	<u>115-2021</u> ✓
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u> ✓	Nit del Contratista:	<u>89988299</u> ✓
Número de Factura:	<u>2752793837</u> ✓	Serie:	<u>B6203791</u> ✓
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u> ✓	Período del Informe:	<u>SEPTIEMBRE</u> ✓
Monto Total del Contrato	<u>Q 73,250.00</u> ✓	Plazo del Contrato:	<u>16/02/2021 AL 31/12/2021</u> ✓
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Centros Deportivos y Recreativos</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Centros Deportivos y Recreativos de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

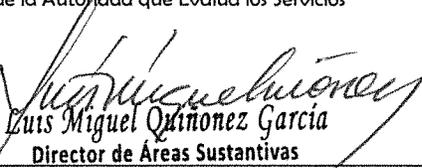
1. Se brindó apoyo en el correcto uso de archivos de documentos que entran en la Jefatura de Centros Deportivos.
2. Se brindó apoyo en la elaboración de reportes solicitados por las autoridades de la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Se brindó apoyo en la atención telefónica de la Dirección General del Departamento de Centros Deportivos.
4. Se brindó apoyo en la redacción de documentos del Departamento de Centros Deportivos.
5. Se brindó apoyo en la realización de scanner y fotocopias de diferentes documentos para archivar y llevar un control digital y físico en el área del Departamento de Centros Deportivos.
6. Se brindó apoyo en la revisión de actividades semanales y de instructores de las academias deportivas.

Astrid Noemí Veliz Yoc
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Luis Miguel Quiñonez García
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 Director de Áreas Sustantivas
 Dirección de Áreas Sustantivas
 Dirección General del Deporte y la Recreación